**Инструкция для организаторов в аудитории**

В качестве организаторов в аудитории проведения олимпиады привлекаются лица, прошедшие соответствующую подготовку.

Организаторы информируются о месте расположения пунктов проведения олимпиады, в которые они направляются, не ранее чем за 3 рабочих дня до проведения олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету. Работники, привлекаемые к проведению олимпиады в качестве организаторов в аудитории, по месту работы информируются под подпись о сроках, местах и порядке проведения олимпиады, о порядке проведения олимпиады, в том числе о ведении в аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из пунктов проведения олимпиады.

**Организаторы должны знать:**

- нормативные правовые документы, регламентирующие проведение ВОШ;

- инструкции, определяющие порядок работы организатора в аудитории;

- правила заполнения регистрационных полей, анкеты участника ответов.

В день проведения олимпиады организатор в аудитории пункта проведения олимпиады должен:

1) прибыть в пункт проведения олимпиады не позднее 9.00 дня проведения олимпиады и зарегистрироваться у ответственного организатора олимпиады;

2) пройти инструктаж у ответственного организатора олимпиады по процедуре проведения всероссийской олимпиады школьников;

3) получить у ответственного организатора олимпиады:

- краткую инструкцию для участников Всероссийской олимпиады школьников (Приложение 3);

- список участников олимпиады в аудитории;

- ведомость учета участников олимпиады;

- черновики;

- пакеты (конверты) для упаковки олимпиадных заданий после окончания олимпиады.

4) не позднее **9.30** дня проведения олимпиады пройти в свою аудиторию, проверить ее готовность к олимпиаде, вывесить у входа в аудиторию один экземпляр списка участников олимпиады и приступить к выполнению обязанностей организатора в аудитории;

5) раздать на рабочие места участников олимпиады черновики (минимальное количество - два листа) на каждого участника олимпиады;

6) подготовить на доске необходимую информацию для заполнения бланков ответов, анкет участника, тетрадей для ответа.

7) зафиксировать на доске время начала и окончания олимпиады в целях обеспечения порядка во время проведения Всероссийской олимпиады школьников в аудитории;

8) заполнить ведомость учета участников олимпиады для жюри;

**Проведение олимпиады**

Во время проведения олимпиады в пункте проведения организатору запрещается:

- иметь при себе средства связи;

-оказывать содействие участникам олимпиады, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

-выносить из аудиторий и пункта проведения олимпиады на бумажном или электронном носителях, фотографировать, переписывать в черновики задания Всероссийской олимпиады школьников.

Организатор при входе участников олимпиады в аудиторию должен:

- провести идентификацию личности участника согласно заявки на участие в олимпиаде и (или) по документу, удостоверяющему личность, участника олимпиады;

- сообщить участнику олимпиады его место в аудитории.

***До начала олимпиады:***

Организатор должен не позднее **9.45** получить у члена оргкомитета олимпиады конверт с заданиями.

Организатор в аудитории должен:

-помочь участнику олимпиады занять отведенное ему место, при этом следить, чтобы участники олимпиады не менялись местами;

напомнить участникам всероссийской олимпиады школьников:

- о ведении видеозаписи в аудитории;

- о запрете иметь при себе во время проведения олимпиады в пункте проведения олимпиады средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

- провести инструктаж участников олимпиады, в том числе проинформировать участников олимпиады о порядке проведения всероссийской олимпиады школьников, правилах оформления работы, продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения олимпиады и о несогласии с выставленными баллами, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

**Выдача олимпиадных заданий:**

- продемонстрировать участникам олимпиады целостность комплектов заданий;

- выдать участникам олимпиады задания, в произвольном порядке;

- в случае обнаружения брака или некомплектности комплекта заданий организатор выдает участнику олимпиады новый комплект заданий;

- по указанию организаторов обучающиеся заполняют анкету участника олимпиады (титульный лист);

- после проверки заполнения всеми участниками анкет участника олимпиады, объявить начало выполнения олимпиадной работы и время ее окончания и зафиксировать на доске (информационном стенде), после чего участники олимпиады приступают к решению олимпиадных задач.

В продолжительность решения олимпиадной работы не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж участников олимпиады, выдача им комплектов заданий, заполнение ими регистрационных полей, анкеты участника).

Во время олимпиады организатор в аудитории должен:

1) Следить за порядком в аудитории и не допускать:

- разговоров участников олимпиады между собой;

- обмена любыми материалами и предметами между участниками олимпиады;

- наличия средств связи, электронно-вычислительной техники, фото-, аудио- и видеоаппаратуры, справочных материалов, кроме разрешенных центральной предметно – методической комиссией;

- произвольного выхода участника олимпиады из аудитории и перемещения по пункту проведении олимпиады;

- выноса из аудиторий олимпиадных заданий на бумажном или электронном носителях, фотографирования заданий участниками олимпиады, а также ассистентами или техническими специалистами. Также запрещается содействовать участникам олимпиады, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

2) Следить за состоянием участников олимпиады и при ухудшении самочувствия направлять участников олимпиады в медицинский пункт.

3) Следить за работой системы видеонаблюдения (при наличии) и сообщать обо всех случаях неполадок ответственному организатору;

**Удаление с олимпиады**

При установлении факта наличия у участников олимпиады средств связи и электронно-вычислительной техники, фото-, аудио- и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации во время проведения олимпиады или иного нарушения ими установленного порядка проведения олимпиады, такой участник удаляется с олимпиады. Для этого организаторы или общественные наблюдатели приглашают ответственного организатора, которые составляют акт об удалении с экзамена и удаляют лиц, нарушивших установленный порядок проведения олимпиады, из пункта проведения олимпиады.

**Завершение олимпиады и организация сбора олимпиадных заданий у участников Всероссийской олимпиады школьников**

За **30 минут и за 5 минут до окончания** выполнения олимпиадных заданий уведомить участников олимпиады о скором завершении олимпиады и о необходимости перенести ответы из черновиков в листы для ответов.

**За 15 минут до** окончания олимпиады: пересчитать лишние олимпиадные задания в аудитории. По окончании олимпиады организатор должен:

1) объявить, что олимпиады окончена;

2) собрать у участников всероссийской олимпиады школьников ответы с заданиями и пересчитать их количество;

Все материалы сдаются ответственному организатору олимпиады для дальнейшей передачи бланков членам жюри на проверку. Организаторы покидают пункт проведения олимпиады после передачи всех материалов и только по разрешению ответственного организатора олимпиады.